

TUĞRULBEYORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|---|-------------------------------------|
| 1 | Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- Dilekçe | 2 İŞ GÜNÜ |
| 2 | Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- Dilekçe | 1 SAAT |
| 3 | Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 4 | Seçmeli Derslerin Belirlenmesi | 1-Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |
| 5 | Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması | 1-Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2-Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3-Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı | 30 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : İsmail ÇETİN

İsim : Bayram BENLİCE

Unvan : Okul Müdürü

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : 100.Yıl Mahallesi Han Cad. No: 2 NALLIHAN/ANKARA

Adres : Yazı Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No 30 Nallıhan Hükümet Konağı Kat 1 Nallıhan / Ankara

Telefon : 0312 785 27 88

Telefon : 312 785 2009

Faks : 0312 785 59 66

Faks : 312 785 1659

E-Posta : 710997@meb.k12.tr

E-Posta : nallihan06@meb.k12.tr

| | | | |
|----|--|--|-----------|
| 6 | Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması | 1-Denklik belgesi (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının belirlenmesi) | 5 İŞ GÜNÜ |
| 7 | Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | 3 İŞ GÜNÜ |
| 8 | Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması | 1-Veli dilekçesi 2-Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait) 3-Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve öğrencinin katılmış olduğu olimpiyatlar ve resmi 4-Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin öğrenim durumunu veya üniversitede okumaya hak kazandığını gösteren belgeler 5- Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu olan çocuklar | 1 İŞ GÜNÜ |
| 9 | Öğrenci Mazeret İzni | 1-Velinin yazılı başvuru dilekçesi | 15 DAKİKA |
| 10 | Okullar Hayat Olsun Projesi | 1-Dilekçe(Okul mekanlarının halkın hizmetine sunulması) | 1 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : İsmail ÇETİN

İsim : Bayram BENLİCE

Unvan : Okul Müdürü

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : 100.YılMahallesiHanCad. No: 2 NALLIHAN/ANKARA

Adres : Yazı Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No 30 Nallıhan Hükümet Konağı Kat 1 Nallıhan / Ankara

Telefon : 0312 785 27 88

Telefon : 312 785 2009

Faks : 0312 785 59 66

Faks : 312 785 1659

E-Posta : 710997@meb.k12.tr

E-Posta : nallihan06@meb.k12.tr